

# Mantojuma saraksta sastādīšana

## Pakalpojuma funkcija/uzdevums

Sastādīt mantojuma sarakstu.

## Pakalpojuma būtības īss apraksts

Bāriņtiesa sniedz palīdzību mantiniekam, ja mantinieks grib izlietot inventāra tiesību (sastādīt mantojuma sarakstu) un tiesa vai notārs mantojuma saraksta sastādīšanu uzdevis bāriņtiesai (Civillikuma 709. pants). Ja nomirst mantojuma atstājējs un klāt nav mirušā mantinieku, bāriņtiesa nodrošina mantojuma apsardzību, negaidot tiesas lēmumu par aizgādības nodibināšanu mantojuma masai. Bāriņtiesas priekšsēdētājs vai viņa norīkots bāriņtiesas loceklis pārbauda mantinieka identitāti.

## Mantojuma saraksts:

1. Mantojuma saraksta sastādīšanā bāriņtiesa pieaicina mantinieku, kurš lūdzis sastādīt sarakstu, un citus mantiniekus, ja tādi ir zināmi, kā arī divus lieciniekus.
2. Sastādot mantojuma sarakstu, atbilstoši Civilprocesa likumam rakstāms akts.
3. Bāriņtiesa ir tiesīga iekasēt maksu par ceļa izdevumiem, kas saistīti ar mantojuma saraksta sastādīšanu, testamenta sastādīšanu vai apliecinājuma izdarīšanu ārpus bāriņtiesas telpām.

## Mantojuma apsardzība:

1. Mantojuma apsardzības līdzekļi ir mantojamās mantas:
  1. aizzīmogošana;
  2. aprakstīšana un novērtēšana;
  3. nodošana glabāšanā.
2. Ja uzreiz pēc attiecīgās informācijas saņemšanas aprakstīt mantu nav iespējams, bāriņtiesa liecinieku klātbūtnē aizzīmogo telpu, kurā atrodas manta, vai aizzīmogo pašu mantu Civilprocesa likumā noteiktajā kārtībā.
3. Pēc mantas aprakstīšanas bāriņtiesa mantu pret parakstu nodod glabāšanā aizgādnim.
4. Mantas aprakstes akts glabājas bāriņtiesā. Akta norakstu izsniedz aizgādnim, kā arī nosūta notāram, kuram piekrīt mantojuma lieta, lai izsludinātu mantojuma atklāšanos.

## Pakalpojuma saņēmējs

Fiziskas personas

Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu

[Bāriņtiesu likums](#)

[Civilprocesa likums](#)

[Civillikums. Otrā daļa. Mantojuma tiesības](#)

### **Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti**

No tiesas vai notāra saņemts pieprasījums.

Personas pase, izziņa par deklarēto dzīvesvietu, dokumenti, uz kuru pamata veic mantojuma saraksta sastādīšanu.

**Pakalpojuma pieprasīšanai nepieciešams iesniegums.**

### **Administratīvais process**

Ir

### **Pārsūdzības iespējas**

Bāriņtiesas lēmumus un faktisko rīcību var pārsūdzēt administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja deklarētās dzīvesvietas vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas. Persona, kura atrodas ieslodzījuma vietā, pieteikumu tiesā iesniedz pēc ieslodzījuma vietas adreses. Skrīveru novads ietilpst Jelgavas tiesu nama darbības teritorijā, adrese – Administratīvā rajona tiesa, Atmodas iela 19, Jelgava, LV - 3007.

1. Ja ieinteresētā persona uzskata bāriņtiesas rīcību apliecinājumu izdarīšanā par nepamatotu.
2. Ja bāriņtiesa atsaka izdarīt apliecinājumu.

### **Brīdinājums**

Mantojuma saraksta sastādīšana tiek veikta tikai pēc tiesas vai notāra uzdevuma saņemšanas.

### **Pakalpojuma pieprasīšanas veids /saņemšanas veids:**

Klātie

### **Pakalpojuma sniedzējs**

**Pakalpojuma sniedzējs**

Skrīveru novada bāriņtiesa

**Pakalpojuma sniedzēja darbības teritorija**

Skrīveru novads

**Pakalpojuma sniedzēja kontaktinformācija**

**Skrīveru novada bāriņtiesa**  
tālr. 65197276 fakss 65197747

**Apmeklētāju pieņemšanas laiks**

Pirmdienās 9.00-13.00 un 14.00-18.00  
Ceturtdienās 9.00-13.00  
Piektdienās 9.00-13.00